

人事处在院长领导下负责人力资源的计划、统筹、调配、培训和安置；负责人事政审、劳动工资、津贴、全员工作考核、奖惩和社会保险、医疗保险的管理；负责非领导干部职工的管理；协助、参与教务处、院部处室对教师的考核、培养、培训工作；负责教职工专业技术职务的评聘工作；负责全院教职工聘用的日常管理工作；负责全院科以下教职工的人事档案管理、人事劳资信息管理；负责全院机构编制管理；负责全院外聘人员的审核与管理；负责离退休教职工服务工作；承办学院交办的其他工作。

西安铁路职业技术学院热忱欢迎海内外有志于高等职业教育事业的优秀人才，人事处将竭诚为您提供服务。

人事处现有人事科、劳资科、社保科、离退管理科四个部门。

人事科： 电话 029-88092155

劳资科： 电话 029-88092156

社保科： 电话 029-88092139

离退管理科： 电话 029-82150233